

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Laitteita koskevien tilasopimusten siirtäminen Erikoissijoitusrahasto eQ  
Yhteiskuntakiinteistöille - Telia Finland Oyj  
TRE:3744/02.07.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään Tampereen kaupungin ja Telia Finland Oyj:n  
välisten telelaitteiden sijoittamista koskevien tilasopimusten siirtäminen  
alla luetelluissa kohteissa Erikoissijoitusrahasto eQ  
Yhteiskuntakiinteistöille (y-tunnus 2473582-9) alkaen 1.5.2022.

-Kirviälänkatu 2, Linnainmaan hyvinvointikeskus  
-Karhunkatu 45, Kissanmaan perhetukikeskus  
-Itsenäisyydenkatu 21, Tammelakeskus

**Perustelut**

Tampereen kaupunki on kaupunginvaltuuston päätöksellä 14.6.2021 § 78  
(kaupunginhallitus 31.5.2021 § 237) myynyt mm. osoitteissa Kirviälänkatu  
2, Karhunkatu 45 ja Itsenäisyydenkatu 21 sijaitsevat sote-kohteet  
kaupungin yhtiölle Tampereen Palvelukiinteistöt Oy. Tampereen  
kaupunginhallituksen konsernijaoston käsittelyn jälkeen yhtiö on myynyt  
kohteet 24.2.2022 Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöille.  
Kaupunki on säilynyt kohteissa vuokralla toistaiseksi.

Kohteissa on Tampereen kaupungin ja Telia Finland Oyj:n väliset  
sopimukset antennien ja muiden telelaitteiden sijoittamisesta ja  
ylläpitämisestä. Sopimukset ovat tarkoituksenmukaista siirtää  
rakennuksien nykyiselle omistajalle eQ:lle, jonka lukuun Newsec hallinnoi  
kyseisiä toimitiloja. Kohteet ovat jäämässä pois kaupungin  
palvelutuotantoverkosta viimeistään Pirkanmaan hyvinvointialueen  
aloittaessa toimintansa.

Mikäli kohdekohtainen sopimusehto siirrosta kolmannelle  
edellyttää erillistä ilmoitus- tai hyväksytysmenettelyä, varmistetaan asia  
tarvittaessa erikseen tämän päätöksen lisäksi.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti  
asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin  
liittyvien alueiden vuokraamisesta.

**Tiedoksi**

Telia Finland Oyj, Newsec, Erikoissijoitusrahasto eQ  
Yhteiskuntakiinteistöt, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo, Kitia/Talous,  
Räsänen Antti, Alavenetmäki Teemu, Andrejeff Anni, Asumalahti Matti,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Komulainen Jori, Lievonen Henri, Miettinen Jyrki, Saarinen Maria,  
Suoniemi Niko, Tilaomaisuus

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.Tampere.fi](http://www.Tampere.fi) 3.6.2022.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 3.6.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
03.06.2022

Tommi Skön  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 369

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.